



ESCUELA DE CIENCIAS EN LA SALUD

PROGRAMA DE MÉDICO SECRETARIAL CON FACTURACIÓN DE PLANES MÉDICOS

PROGRAMA DE ESTUDIOS SUGERIDO **

CURSO	CÓDIGO	NOMBRE DEL CURSO	PRE-REQUISITOS	CRÉDITOS
PRIMER TÉRMINO: 21 CRÉDITOS				
SPAN	1100	Español Básico	----	4
ENGL	1110	Inglés Básico	----	3
MATH	1110	Matemática Comercial	----	3
MEDT	1100	Terminología Médica	----	8
MEDS	1100	Mecanografía Básica Computarizada	----	3
SEGUNDO TÉRMINO: 19 CRÉDITOS				
MEDS	1110	Crédito y Cobro en Planes Médico I	MEDT 1100	4
MEDS	1120	Administración de Documentos	----	4
MEDS	1130	Mecanografía Intermedia y Avanzada	MEDS 1100	3
HUMR	1100	Relaciones Humanas	----	2
MEDS	1140	Principios Básicos de Clasificación y codificación ICD-9-CM y ICD-10 CM/PCS y CPT	----	4
COMP	1100	Introducción a las Computadoras	----	2
TERCER TÉRMINO: 16 CRÉDITOS				
SPAN	1111	Español Comercial	SPAN 1100	2
ENGL	1220	Inglés Comercial	ENGL 1110	2
MEDS	1150	Administración de Oficina	----	2
MEDS	1160	Principios de Récord Médico	----	2
MEDS	1170	Crédito y Cobro en Planes Médicos II	MEDT1100, MEDS1110, MEDS1140	3
MEDS	1250	Práctica en Médico Secretarial y Facturación Planes Médicos	Todos los cursos	5



Gran total de Certificado en Médico Secretarial con Facturación de Planes Médicos: 56 créditos

-Cursos sin pre-requisitos

*Cursos con pre-requisitos

*^Curso Capstone del Componente de Educación General a matricularse en el último término.

*^*Curso Capstone de Educación Profesional

**El estudiante no tiene que seguir necesariamente el orden de los cursos sugeridos, pero el orden ayuda al estudiante para completar su grado en el tiempo estipulado. El estudiante debe estar consciente de tomar los cursos que tienen requisitos en un orden que le permite seguir tomando los demás cursos sin problemas. Los cursos sin requisitos no llevan un orden específico. El estudiante puede matricularse en los mismos, en el cuatrimestre que se ofrezcan.